

**ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА ОДОБРАВАЊЕ КОНАЧНЕ ИСПЛАТЕ ИПАРД ПОДСТИЦАЈА
ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ КОЈЕ СЕ ТИЧУ ПРАРАДЕ И МАРКЕТИНГА
ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА И ПРОИЗВОДА РИБАРСТВА
МЕРА 3**

Попуњава запослени у Управи за аграрна плаћања

Број предмета:	Датум и време подношења захтева:

Попуњава подносилац захтева

Број решења о усвајању захтева за одобрење пројекта и датум издавања решења:.	
---	--

Попуњава подносилац захтева

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА ЗА ИСПЛАТУ									
Назив подносиоца захтева									
Адреса седишта									
Место и поштански број									
Општина									
Телефон									
E-mail									
Матични број									
ПИБ									
Подносилац захтева је:									
Предузетник									<input type="checkbox"/>
Привредно друштво									<input type="checkbox"/>
Пољопривредна Задруга									<input type="checkbox"/>
Подаци одговорног лица:									

Име и презиме												
ЈМБГ												
Телефон												
E-mail												
Величина предузећа:												
Микро	<input type="checkbox"/>	Мало	<input type="checkbox"/>	Средње	<input type="checkbox"/>							

СЕКТОР НА КОЛИ СЕ ИНВЕСТИЦИЈА ОДНОСИ		
Прерада млека	Кравље млеко	<input type="checkbox"/>
	Козје млеко	<input type="checkbox"/>
	Овчије млеко	<input type="checkbox"/>
Прерада меса	Клање папкара или живине	<input type="checkbox"/>
	Расецање меса папкара или живине	<input type="checkbox"/>
	Производња уситњеног меса, полупроизвода од мес и механички сепарисаног меса	<input type="checkbox"/>
Прерада воћа		<input type="checkbox"/>
Прерада поврћа		<input type="checkbox"/>
Прерада житарица и индустријског биља	Прерада житарица и индустријског биља	<input type="checkbox"/>
	Дорада семена	<input type="checkbox"/>
Прерада јаја		<input type="checkbox"/>
Прерада грожђа		<input type="checkbox"/>
Прерада рибе		<input type="checkbox"/>

12.								
13.								
14.								
							УКУПНО:	

ЛИСТА НЕОПХОДНИХ ДОКУМЕНАТА ОПШТА КОЈЕ ПРИЛАЖЕ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

Сви поднети документи морају бити оригинални или оверене фотокопије од стране јавног бележника, (неоверене фотокопије само документа код којих је то јасно назначено). Подаци на њима морају бити читки и јасно видљиви)

Редни број	Назив документа	Потврда	
1,	Образац захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја		ДА
2.	Рачун за набавку предмета инвестиције у складу са решењем о одобравању пројекта, односно решењем о измени одобреног пројекта, односно копију електронске фактуре у складу са законом којим се уређује електронско фактурисање, односно копију фискалног рачуна у складу са законом којим се уређује фискализација		ДА
3.	Оригинал предрачуни који се односе на одобрене инвестиције. Предрачуни се достављају само у случају да је плаћено по њима и ако је неопходно за идентификацију плаћања	Н/П	ДА
4.	Доказ о извршеном плаћању предмета инвестиције, и то: потврда о преносу средстава или извод, оверени од стране банке, односно копија фискалног рачуна у складу са законом којим се уређује фискализација, односно потврда међународне финансијске трансакције – swift са налогом за плаћање, оверене од стране банке ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције		ДА
5.	Отпремница за набавку предмета инвестиције од домаћег добављача, за коју је у складу са посебним прописима утврђена обавеза издавања отпремнице, односно копија електронске отпремнице, односно копија отпремнице која је учитана у систем електронских фактура као прилог електронске фактуре, односно копија међународног товарног листа ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције	Н/П	ДА
6.	Копија гарантног листа, односно изјава о саобразности за извршену набавку предметне опреме, машина, механизације и специјализованог возила, за коју је у складу са посебним прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаве о саобразности, односно изјава добављача да предметна опрема, машина, механизација или специјализовано возило не подлеже обавези издавања гарантног листа, нити изјаве о саобразности;		ДА
7.	Изјава од добављача да је испоручена роба нова ако је предмет инвестиције набавка робе.	Н/П	ДА

ЛИСТА НЕОПХОДНИХ ДОКУМЕНАТА - ПОСЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ЗАХТЕВ ЗА ОДОБРАВАЊЕ КОНАЧНЕ ИСПЛАТЕ ИПАРД ПОДСТИЦАЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИЗГРАДЊУ И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА

Сви поднети документи морају бити оригинални или оверене фотокопије од стране јавног бележника, (неоверене фотокопије само документа код којих је то јасно назначено).

8.	Фотографије скривених радова током реализације инвестиције ако су предмет захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја скривени радови на изградњи и опремању објекта	Н/П	ДА
9.	Копија уговора о грађењу, односно извођењу радова са овлашћеним извођачем радова		ДА
10.	Копија окончане ситуације	Н/П	ДА

11.	Копија грађевинске књиге, односно друге прописане документације у складу са прописима којим се уређује планирање и изградња	Н/П	ДА
12.	Уговор о закупу, односно коришћењу објекта који је закључен, на период закупа, односно коришћења од најмање десет година почев од календарске године у којој се подноси захтев за одобравање пројекта и који је као једини терет уписан у регистру о евиденцији непокретности, (ако је предмет захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја инвестиција у опремање објекта који није у власништву подносиоца захтева) ако овај уговор није приложен у претходном поступку пре подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја	Н/П	ДА
13.	Писана сагласност осталих сувласника, односно заједничара, за коришћење и опремање предметног објекта од стране подносиоца захтева у име и за рачун подносиоца захтева, оверена код надлежног органа, (ако је предмет захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја инвестиција у опремање објекта који је у сусвојини или заједничкој својини), ако ова сагласност није приложена у претходном поступку пре подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја	Н/П	ДА
ПОСЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ЗАХТЕВ ЗА ОДОБРАВАЊЕ КОНАЧНЕ ИСПЛАТЕ ИПАРД ПОДСТИЦАЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У НАБАВКУ ОПРЕМЕ, МАШИНА, МЕХАНИЗАЦИЈЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНОГ ВОЗИЛА			
14.	Копија саобраћајне дозволе, која гласи на име подносиоца захтева	Н/П	ДА
15.	Копија возачке дозволе за управљање специјализованим возилом, која гласи на име запосленог лица код подносиоца захтева	Н/П	ДА
16.	Копија потврде о обучености за добробит животиња приликом превоза, која гласи на име запосленог лица код подносиоца захтева, ако је предмет захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја инвестиција у набавку специјализованог возила за превоз животиња, односно специјализованог возила за превоз рибе,	Н/П	ДА
17.	Уговор о закупу, односно коришћењу објекта који је закључен, на период закупа, односно коришћења од најмање десет година почев од календарске године у којој се подноси захтев за одобравање пројекта и који је као једини терет уписан у регистру о евиденцији непокретности, (ако је предмет захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја инвестиција у опремање објекта који није у власништву подносиоца захтева) ако овај уговор није приложен у претходном поступку пре подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја	Н/П	ДА

ЛИСТА НЕОПХОДНИХ ДОКУМЕНАТА- СПЕЦИФИЧНА (односи се на документа која ако подносилац захтева не достави, Управа тражи службено од стране надлежних институција)			
18.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности локалне пореске администрације, према месту седишта подносиоца захтева, на дан подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја	Н/П	ДА
19.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности локалне пореске администрације, према месту инвестиције, на дан подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја	Н/П	ДА
20.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности пореске управе, на дан подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја	Н/П	ДА

**ДАТУМ ПОПУЊАВАЊА И ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ЗА ОДОБРАВАЊЕ КОНАЧНЕ
ИСПЛАТЕ ИПАРД ПОДСТИЦАЈА**

Датум попуњавања орасца захтева за исплату:

_____._____. 201____.

Ја, _____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам у потпуности упознат/а са одредбама Правилника и Јавног позива и условима који проистичу из истих, као и да:

- су подаци наведени у захтеву и приложеној документацији потпуни, тачни, аутентични и одговарају чињеничном стању, као и да сам упознат/а да свака лажна, нетачна или непотпуна изјава или документ повлачи одговорност у складу са законом и посебним прописом који уређује упис у регистар пољопривредних газдинстава и услове за одређивање пасивног статуса пољопривредних газдинстава;

- је инвестиција која је предмет захтева реализована и у функцији пре подношења захтева за исплату;

- нисам користио, не користим и у овом тренутку немам поднет захтев за коришћење бесповратних јавних средстава из буџета Републике Србије, осталих компоненти Инструмента за предприступну помоћ - ИПА или других извора за инвестицију која је предмет овог захтева;

- подносилац захтева и добављачи, као и добављачи међусобно не представљају повезана лица у смислу Правилника,

- сва финансијска средства добијена на незаконит начин или коришћена супротно циљу за који су добијена морам да вратим са припадајућом законском каматом,

- ћу обезбедити потпун и несметан приступ контролорима УАП као и другим овлашћеним лицима свакој згради, просторији, опреми, механизацији односно другој имовини и документацији у вези са предметом финансијске подршке,

- сам сагласан да Управа за аграрна плаћања објави податке о додели финансијских средстава ИПАРД III програма 2021-20, у складу са важећим прописима

Потпис подносиоца захтева за исплату (за правно лице - потпис овлашћеног лица и печат)

Потпис:

(М.П.)

У _____, _____, 20____. године